

KODEKS POSTĘPOWANIA ETYCZNEGO FRP

Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości wdrożyła i stosuje Kodeks Postępowania Etycznego.

§ 1

FRP przestrzega przepisów prawa, działa zgodnie z zasadami współżycia społecznego i dobrymi obyczajami oraz respektuje zasady etyki w swojej działalności.

§ 2

Zasady etyki w działalności gospodarczej wywodzą się z ogólnospołecznych norm moralnych, przy czym zachowania uczestników obrotu gospodarczego powinny wykazywać szczególny stopień staranności, rzetelności, sumienności, uczciwości i profesjonalizmu.

§ 3

Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości:

- a) prowadzi działalność jawną i legalną,
- b) prowadzi działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- c) przestrzega zasad wolnej i uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wszystkich uczestników obrotu gospodarczego,
- d) uwzględnia słuszność interesu społecznego,
- e) wypełnia swoje zobowiązania na wymaganym, wysokim poziomie jakościowym,
- f) przestrzega zasady poufności informacji,
- g) dba o wysokie morale zatrudnionych osób.

§ 4

Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości:

- przestrzega zasad postępowania etycznego,
- postępuje zgodnie z zasadami uczciwej i wolnej konkurencji,
- równo traktuje wszystkich klientów, dostawców i inne podmioty zewnętrzne,
- zapewnia poprawność i jasność sformułowań w zawieranych umowach i ich przestrzega,
- przestrzega praw autorskich i dorobku intelektualnego,
- zapewnia kompletność i wiarygodność informacji, dostawcach i innych podmiotach zewnętrznych,
- przestrzega procedur ochrony danych osobowych,
- świadczy usługi wynikające z kompetencji pracowników i współpracowników,
- realizuje usługi z należytą starannością, a w razie niemożności jej wykonania kieruje klienta do innych współpracujących ośrodków, posiadających stosowną wiedzę i doświadczenie,
- szanuje klienta,
- zapewnia poufność informacji o klientach, dostawcach i innych podmiotach zewnętrznych,
- przestrzega procedur ochrony danych osobowych,
- kieruje się solidnością w działalności finansowej,
- zachowuje zasady uczciwej współpracy w grupie konsultantów i instytucji współpracujących,
- zachowuje szczególną ostrożność w wysuwaniu zarzutów w stosunku do innych o działalność nieetyczną,
- dąży do podwyższania kwalifikacji zawodowych pracowników i konsultantów, wymaga od nich działań zgodnych z prawem i zasadami współżycia społecznego,
- unika konfliktów międzyludzkich oraz stosuje obiektywną ocenę wyników pracy,
- dąży do polubownego załatwiania sporów.



Business Support on Your Doorstep

By signing below, Foundation for Promotion of Entrepreneurship has committed to fully adhering to the mission statement, core values and Code of Conduct of the Enterprise Europe Network.

This Charter is a Network-recognised commitment agreement and demonstrates that this partner can be depended upon to uphold the common values and principles outlined below.

Mission statement

We are the world's largest network connecting business to Europe. We help companies to improve and innovate through partnership, information and expert advice.

Core values

- Professionalism
- Adding-value
- Relationships
- Trust
- Networking
- Encouragement
- Responsiveness

Code of Conduct's main principles

Providing a professional service for the benefit of clients – ensuring that all clients receive the high standard of service to be expected of Europe's largest business and innovation network.

Adhering to the "No Wrong Door" principle – using knowledge of complementary services to ensure any Network client gains easy access to all services which will help them to increase their competitiveness and innovation.

Being a cooperative and loyal member of the Network – creating sustainable relationships with others in the Network, by using the Network tools correctly and contributing to Network governance.

With regard to the key relationships defined in the Code of Conduct, this partner has committed to:

Relationships with clients

- Above all, putting the clients' interests first and being open and transparent when outlining services offered;
- Being responsive, upholding clients' confidentiality and ensuring proper follow-up.

Relationships within the overall Network

- Being responsive and responsible in all correspondence with other Network Partners;
- Behaving professionally at all times and contributing to the spirit of the Network.

Relationships within the National Network

- Ensuring visibility of the Enterprise Europe Network at a national level;
- Keeping in regular contact with rest of the National Network, including designated National Representative(s).

Relationships within the consortium

- Keeping in regular contact and sharing important information;
- Creating a common consortium identity at regional level;
- Implementing a system for internal consortium management which includes being aware of other areas of expertise within the consortium.

Relationships with other EU business-related networks

- Being knowledgeable about the services of other EU business-related networks and finding synergies for cooperation and proactive signposting of clients.

Signed

Signed

Anna Sadovskaya-Pavlovskaya
(on behalf of Foundation for Promotion of Entrepreneurship)

Date 14 July 2011

ND18

Martine Dits
(Acknowledged on behalf of EACI)

Date 14 July 2011

